

LIETUVOS SOCIALINIŲ MOKSLŲ CENTRO MOKSLO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos socialinių mokslų centro Mokslo tarybos (toliau – Mokslo taryba) darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Mokslo tarybos darbo organizavimo tvarką, Mokslo tarybos pirmininko, jo pavaduotojo ir Mokslo tarybos sekretoriaus rinkimų, taip pat kitų Mokslo tarybos narių atstatydinimo tvarką, apibrėžia Mokslo tarybos pirmininko, jo pavaduotojo ir Mokslo tarybos sekretoriaus funkcijas, nustato Mokslo tarybos sprendimų svarstymo, priėmimo ir skelbimo tvarką.
2. Mokslo taryba yra kolegialus Lietuvos socialinių mokslų centro (toliau – Centras) valdymo organas, ją sudaro 19 narių. Centro mokslo darbuotojai iš Centro mokslo darbuotojų ir administracijos renka 12 narių, 3 nariai renkami iš Centro tikslų ir veiklos dokumentuose nurodytos misijos įgyvendinimu suinteresuotų kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų narių, po vieną narį skiria Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerija, Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija bei Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija.
3. Mokslo taryba vadovaujasi Centro įstatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 11 nutarimu Nr. 1260, šiuo Reglamentu, LR Konstitucija, LR įstatymais, kitais teisės aktais.

II. MOKSLO TARYBOS PIRMININKAS

4. Mokslo tarybos pirmininkas renkamas iš Mokslo tarybos narių slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių tokia tvarka:
 - 4.1. Kandidatus į Mokslo tarybos pirmininko pareigas iš išrinktos Mokslo tarybos narių gali siūlyti bet kuris Mokslo tarybos narys;
 - 4.2. Siūlomas kandidatas įtraukiamas į kandidatų sąrašą jam sutikus (žodinis sutikimas);
 - 4.3. Kiekvienam kandidatui skiriama iki 10 min. laiko prisistatyti, Mokslo tarybos nariai gali jam užduoti klausimus.
 - 4.4. Iš 3 Mokslo tarybos narių sudaroma balsų skaičiavimo komisija – į balsų skaičiavimo komisiją negali būti skiriami kandidatai į Mokslo tarybos pirmininko pareigas;
 - 4.5. Jeigu posėdis vyksta gyvai, parengiami balsavimo biuleteniai – biuletenių parengimu pasirūpina Centro referentas. Pirmininkaujantis Mokslo tarybos posėdžiui asmuo tuo metu, kai rengiami balsavimo biuleteniai, gali paskelbti posėdžio pertrauką.
 - 4.6. Balsavimo biuletenyje eilės tvarka surašomi visi pasiūlyti ir rinkimuose dalyvauti sutikę kandidatai. Rinkimų biuletenyje kiekvienas Mokslo tarybos narys pažymi vieno kandidato, už kurį balsuoja, pavardę.
 - 4.7. Rinkimų komisija suskaičiuoja balsus ir paskelbia rezultatus.
 - 4.8. Jeigu posėdis vyksta naudojant vaizdo konferenciją, Mokslo tarybos nariai už kandidatus balsuoja naudodami virtualią balsavimo platformą, kurią parenka Centro administracija.

- 4.9. Išrinktu laikomas kandidatas, surinkęs daugiausia balsų. Jeigu daugiausia balsų surinkę kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, rengiamas pakartotinis balsavimas.
5. Mokslo tarybos pirmininku negali būti renkamas Centro direktorius ar jo pavaduotojai. Tas pats asmuo negali būti renkamas Mokslo tarybos pirmininku daugiau nei dvi kadencijas iš eilės.
6. Mokslo tarybos pirmininkas:
 - 6.1. Vadovauja Mokslo tarybos darbui ir atstovauja Mokslo tarybą;
 - 6.2. Savo, Centro direktoriaus ar 1/3 Mokslo tarybos narių iniciatyva šaukia Mokslo tarybos posėdžius;
 - 6.3. Rengia Mokslo tarybos posėdžių darbotvarkių projektus;
 - 6.4. Vadovauja Mokslo tarybos posėdžiams;
 - 6.5. Skelbia Mokslo tarybos balsavimo rezultatus;
 - 6.6. Pasirašo Mokslo tarybos posėdžių protokolus;
 - 6.7. Esant poreikiui įgalioja Mokslo tarybos narius atstovauti Mokslo tarybai;
 - 6.8. Pasibaigus mokslo tarybos nario įgaliojimams dėl naujo nario rinkimų ar skyrimo poreikio informuoja Centro direktorių.
- 6.9. Turi pareigą pranešti Mokslo tarybai apie galimą interesų konfliktą, kurį gali sukelti posėdžio metu svarstomas klausimas, ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo.

III. MOKSLO TARYBOS PIRMININKO PAVADUOTOJAS

7. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas renkamas iš Mokslo tarybos narių. Kandidatams taikomi tokie patys reikalavimai, kaip kandidatams į Mokslo tarybos pirmininkus.
8. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas renkamas slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių tokia tvarka:
 - 8.1. Kandidatus į Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojo pareigas iš išrinktos Mokslo tarybos narių gali siūlyti bet kuris Mokslo tarybos narys;
 - 8.2. Siūlomas kandidatas įtraukiamas į kandidatų sąrašą jam sutikus (žodinis sutikimas);
 - 8.3. Iš 3 Mokslo tarybos narių sudaroma balsų skaičiavimo komisija – į balsų skaičiavimo komisiją negali būti skiriami kandidatai į Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojo pareigas;
 - 8.4. Jeigu posėdis vyksta gyvai, parengiami balsavimo biuleteniai – biuletenių parengimu pasirūpina Centro referentas. Pirmininkaujantis Mokslo tarybos posėdžiui asmuo tuo metu, kai rengiami balsavimo biuleteniai, gali paskelbti posėdžio pertrauką.
 - 8.5. Balsavimo biuletenyje eilės tvarka surašomi visi pasiūlyti ir rinkimuose dalyvauti sutikę kandidatai. Rinkimų biuletenyje kiekvienas Mokslo tarybos narys pažymi vieno kandidato, už kurį balsuoja, pavardę.
 - 8.6. Rinkimų komisija suskaičiuoja balsus ir paskelbia rezultatus.
 - 8.7. Jeigu posėdis vyksta naudojant vaizdo konferenciją, Mokslo tarybos nariai už kandidatus balsuoja naudodami virtualią balsavimo platformą, kurią parenka Centro administracija.
 - 8.8. Išrinktu laikomas kandidatas, surinkęs daugiausia balsų. Jeigu daugiausia balsų surinkę kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, rengiamas pakartotinis balsavimas.
9. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas nesant Mokslo tarybos pirmininko ar jam nusišalinus:
 - 9.1. Rengia Mokslo tarybos posėdžių darbotvarkių projektus
 - 9.2. Vadovauja Mokslo tarybos posėdžiams;
 - 9.3. Atstovauja Mokslo tarybai;
 - 9.4. Savo, Centro direktoriaus ar 1/3 Mokslo tarybos narių iniciatyva šaukia Mokslo tarybos posėdžius;
 - 9.5. Skelbia Mokslo tarybos balsavimo rezultatus;
 - 9.6. Pasirašo Mokslo tarybos posėdžių, kuriems vadovavo, protokolus.
 - 9.7. Turi pareigą pranešti Mokslo tarybai apie galimą interesų konfliktą, kurį gali sukelti posėdžio metu svarstomas klausimas, ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo. Tokiu atveju, kai Mokslo tarybos

- pirmininko pavaduotojas pirmininkauja posėdžiui, ir turi pareigą nusišalinti, posėdžiui pirmininkauja vyriausias pagal amžių Mokslo tarybos narys.
10. Mokslo taryba gali išrinkti daugiau nei vieną Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoją.

IV.MOKSLO TARYBOS SEKRETORIUS

11. Mokslo tarybos sekretorius renkamas iš Mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų atviru balsavimu paprasta Mokslo tarybos narių balsų dauguma tokia tvarka:
- 11.1. Kandidatus į Mokslo tarybos sekretoriaus pareigas siūlo Mokslo tarybos pirmininkas;
- 11.2. Siūlomas kandidatas įtraukiamas į kandidatų sąrašą jam sutikus (žodinis sutikimas);
- 11.3. Už kandidatus į Mokslo tarybos sekretorius balsuojama atviru balsavimu. Išrinktu laikomas kandidatas, surinkęs daugiausia balsų.
12. Mokslo tarybos sekretorius:
- 12.1. Protokoluoja Mokslo tarybos posėdžius ir pasirašo Mokslo tarybos posėdžių protokolus;
- 12.2. Įformina Mokslo tarybos nutarimus;
- 12.3. Veda Mokslo tarybos dokumentaciją ir pasibaigus einamiems metams iki kitų metų sausio 31 d. perduoda Mokslo tarybos dokumentus į Centro archyvą;
- 12.4. Skelbia informaciją apie Mokslo tarybos veiklą ir priimtus nutarimus Centro tinklalapyje.

V.MOKSLO TARYBOS POSĖDŽIO DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA

13. Išrinktą Mokslo tarybą į pirmą Mokslo tarybos posėdį šaukia Centro direktorius. Pirmasis Mokslo tarybos posėdis šaukiamas ne vėliau kaip per dvi savaites nuo Mokslo tarybos rinkimų galutinių rezultatų paskelbimo.
14. Pirmajam Mokslo tarybos posėdžiui iki Mokslo tarybos pirmininko išrinkimo pirmininkauja Centro direktorius, jeigu Mokslo tarybos nariai nesutaria kitaip.
15. Mokslo tarybos veiklos forma yra posėdžiai. Posėdžiai gali vykti vienu iš šių būdų: posėdis vyksta susirenkant į posėdį fiziškai; posėdis vyksta naudojant vaizdo konferenciją; posėdis vyksta mišriu būdu susirenkant į posėdį fiziškai ir daliai Mokslo tarybos narių dalyvaujant vaizdo konferencijos būdu; posėdis vyksta organizuojant balsavimą elektroniniu paštu.
16. Mokslo tarybos posėdžiai yra atviri, posėdžių darbotvarkė skelbiama iš anksto. Bent 3 Mokslo tarybos nariams pareikalavus ir Mokslo tarybai paprasta balsų dauguma pritarus, posėdis (klausimo svarstymas) gali būti uždaras. Tretieji asmenys uždareme Mokslo tarybos posėdyje gali dalyvauti, jei Mokslo tarybos nariai paprasta balsų dauguma pritaria, kad šių asmenų dalyvavimas tokiaame posėdyje yra būtinas ir jei trečių asmenų dalyvavimas tokiaame posėdyje neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.
17. Šaukti posėdį turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas (jam nesant – Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas), Centro direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių.
18. Mokslo tarybos nariai informuojami apie šaukiamą Mokslo tarybos posėdį ir medžiaga išsiunčiama ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio.
19. Mokslo tarybos posėdį inicijuojančių subjektų (šio Reglamento 14 p.) teikiami klausimai ir (arba) projektai privalomai įtraukiami į artimiausio posėdžio darbotvarkę. Bet kuris Mokslo tarybos narys, Darbo taryba, Profesinė sąjunga taip pat gali teikti klausimus ir (arba) projektus, tačiau į darbotvarkę jie įtraukiami, jei Mokslo taryba paprasta balsų dauguma nusprendžia juos svarstyti. Mokslo tarybos posėdžio pradžioje sprendžiama dėl posėdžio darbotvarkės patvirtinimo.
20. Jeigu Mokslo tarybos pirmininkas, atsižvelgdamas į sudarytą darbotvarkę, nusprendžia, kad sprendimams priimti nebūtina susirinkti į posėdį, jis gali pavesti Mokslo tarybos sekretoriui išsiųsti posėdžio dokumentus Mokslo tarybos nariams elektroniniais paštais su siūlymu už darbotvarkės

- klausimus balsuoti elektroniniu būdu. Jeigu bent 3 Mokslo tarybos nariai per 2 dienas nuo posėdžio dokumentų išsiuntimo pareiškia, kad sprendimui priimti reikalinga padiskutuoti, Mokslo tarybos pirmininkas informuoja apie tai likusius Mokslo tarybos narius ir Mokslo tarybos posėdis organizuojamas įprasta tvarka. Jei Mokslo tarybos nariai neprieštaruoja balsuoti elektroniniu būdu, balsavimui elektroniniu paštu skiriama ne mažiau kaip 3 darbo dienos. Posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvavo bent 10 Mokslo tarybos narių. Elektroninio balsavimo dalyvių skaičius nustatomas pagal atiduotų balsų skaičių. Pasibaigus posėdžiui surašomas posėdžio protokolas.
21. Mokslo tarybos posėdžiai gali būti organizuojami naudojant vaizdo konferenciją, jei tam yra techninės galimybės ir, jei pasiūlymas dėl tokio posėdžio organizavimo pateikiamas bent dienai iki Mokslo tarybos nariams susirenkant į posėdį. Klausimai negali būti svarstomi vien naudojant vaizdo konferenciją ar elektroninį balsavimą, jeigu tam prieštaruoja bent 3 Mokslo tarybos nariai. Jeigu Mokslo tarybos posėdis organizuojamas naudojant vaizdo konferenciją ar kitas elektronines priemones, turi būti sudaryta galimybė Tarybos nariams dalyvauti tokiaame posėdyje.
 22. Prireikus posėdžio eiga gali būti fiksuojama vaizdo ir (ar) garso įrašymo priemonėmis posėdžio protokolui surašyti; įrašas ištrinamas, kai protokolas yra pasirašomas. Posėdis fiksuojamas vaizdo ar garso įrašymo priemonėmis tik esant visų posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių sutikimui.
 23. Mokslo tarybos posėdyje svarstomus klausimus pristato Mokslo tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ar Mokslo tarybos pirmininko pasirinkti kiti posėdžio dalyviai. Iš klausomi norintys pasisakyti Mokslo tarybos nariai.
 24. Mokslo tarybos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja bent 10 Mokslo tarybos narių.
 25. Mokslo tarybos nutarimai priimami atviru arba slaptu balsavimu. Slaptai balsuojama, jeigu slaptas balsavimas yra numatytas Centro įstatuose ar šiame Reglamente. Slaptai balsuojama ir tuomet, kai slaptą balsavimą siūlo bent 3 Mokslo tarybos nariai ir tokiam balsavimui pritariama paprasta Mokslo tarybos narių balsų dauguma. Balsuojant slaptai reikalinga atsižvelgti į technines galimybes užtikrinti balsavimo slaptumą. Slapto balsavimo rezultatams skaičiuoti ir apibendrinti iš Mokslo tarybos narių yra sudaroma balsų skaičiavimo 3 narių komisija. Slapto balsavimo atveju, balsų skaičiavimo protokolą pasirašo visi balsų skaičiavimo komisijos nariai.
 26. Centro direktoriaus teikiamus pasiūlymus klausimais, kuriems pagal Centro įstatų 15.1, 15.5, 27.4 ir 27.6 papunkčius reikia Mokslo tarybos pritarimo, t.y. svarstant pasiūlymus dėl Centro įstatų keitimo (15.1); svarstant direktoriaus pateiktas metines veiklos ataskaitas ir vertinant, kaip Centras įgyvendina savo tikslus ir uždavinius (15.5); svarstant ir tvirtinant Centro filialų ir kitų padalinių, kurių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra, nuostatus (27.4) ir svarstant pasiūlymus dėl Centro mokslinės veiklos kryptių, Centro veiklos metinių ataskaitų (27.6), Mokslo taryba priima, kai ne mažiau 10 Mokslo tarybos narių balsuoja už pasiūlymą.
 27. Mokslo tarybai nepritarus Centro direktoriaus teikiamiems pasiūlymams, Centro direktorius gali pakartotinai teikti Mokslo tarybai tvirtinti pasiūlymą ne anksčiau kaip po dviejų savaičių nuo svarstymo Mokslo taryboje dienos ir sprendimas laikomas priimtu, kai ne mažiau 10 Mokslo tarybos narių balsuoja Už.
 28. Mokslo tarybos nutarimai, išskyrus klausimus, Centro įstatuose nurodytus kaip svarstomus Centro direktoriaus teikimu (žr. šio Reglamento 23-24 punktą), laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė visų posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiantis yra Mokslo tarybos pirmininko balsas.
 29. Mokslo tarybos nariai, negalintys dalyvauti Mokslo tarybos posėdyje, likus bent 3 dienoms iki posėdžio datos, gali išreikšti norą svarstomais klausimais balsuoti išankstiniame balsavime. Tokiu atveju, Mokslo tarybos sekretorius, po posėdžio darbotvarkės paskelbimo, organizuoja šiems asmenims išankstinį balsavimą – išsiunčia jiems kvietimą balsuoti- Jeigu per Mokslo tarybos posėdį iš anksto pateiktas Mokslo tarybos projektas svarstomu klausimu nebuvo iš esmės pakeistas, išankstiniame balsavime dalyvavusių Mokslo tarybos narių balsai yra įskaičiuojami į balsavimo rezultatus.

30. Mokslo tarybos narys, esant nors vienai iš šių aplinkybių: svarstomas klausimas tiesiogiai susijęs su Mokslo tarybos nariu; svarstomas klausimas susijęs su asmenimis, kurie su Mokslo tarybos nariu susiję artimos giminystės ryšiais, svainystės, partnerystės ryšiais; esant kitoms aplinkybėms, kurios gali kelti interesų konfliktą, turi pareigą nusišalinti nuo klausimo svarstymo.
31. Prireikus, į Mokslo tarybos posėdžius gali būti kviečiami suinteresuoti asmenys ar specialistai, šie asmenys turi patariamąjį balsą.
32. Mokslo tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Mokslo tarybos posėdžių protokolus surašo Mokslo tarybos sekretorius, iškilus būtinybei – Mokslo tarybos pirmininko įgaliojimas. Mokslo tarybos posėdžių protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir Mokslo tarybos sekretorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Mokslo tarybos nario įgaliojimai baigiasi: 1) atsistatydinus; 2) pasibaigus darbo santykiams su išrinkusia ar paskyrusia į Mokslo tarybą institucija; 3) be pateisinamų priežasčių 3 kartus iš eilės nedalyvavus Mokslo tarybos posėdžiuose.
 34. Mokslo tarybos nariai privalo raštu informuoti Mokslo tarybos pirmininką apie pasibaigusius darbo santykius su jį išrinkusia ar paskyrusia į Mokslo tarybą institucija. Negalintis savo pareigų Mokslo taryboje vykdyti Mokslo tarybos narys pateikia Mokslo tarybos pirmininkui atsistatydinimo prašymą. Jeigu Mokslo tarybos narys be pateisinamų priežasčių 3 kartus iš eilės nedalyvauja Mokslo tarybos posėdyje, senkančiame Mokslo tarybos posėdyje svarstomas klausimas dėl jo kaip Mokslo tarybos nario įgaliojimų nutraukimo. Dėl naujo Mokslo tarybos nario rinkimų ar skyrimo poreikio Mokslo tarybos pirmininkas per 10 darbo dienų raštu informuoja Centro direktorių.
 35. Jeigu Mokslo tarybos narys negali eiti savo pareigų, Mokslo tarybos nariu tampa kandidatas, rinkimuose gavęs daugiausia balsų tarp nepatekusių į Mokslo tarybos narius kandidatų iš to Centro filialo, kurio narys negali eiti pareigų Mokslo taryboje. Jeigu išrinktos suinteresuotos įstaigos, įmonės ar organizacijos deleguotas atstovas negali eiti savo pareigų Mokslo taryboje, ši įstaiga, įmonė ar organizacija skiria kitą atstovą į Mokslo tarybą.
 36. Jeigu nėra kandidatų, pagal šio Reglamento 32 p. galinčių pakeisti savo pareigų negalintį vykdyti Mokslo tarybos narį, organizuojami papildomų Mokslo tarybos narių rinkimai.
 37. Visus šiame Reglamente nenumatytus Mokslo tarybos darbo procedūrinius klausimus siūlo spręsti Mokslo tarybos pirmininkas, pritariant daugiau kaip pusei visų posėdyje dalyvavusių Mokslo tarybos narių.
 38. Šis Reglamentas tvirtinamas, tikslinamas ir keičiamas pritarus ne mažiau kaip 10 Mokslo tarybos narių.
-